

- 성남시가족센터 2025년 제3차 방문교육지도사 채용 -

방문교육지도사 채용 공고

성남시가족센터는 다양한 가족에 대한 보편적·포괄적 서비스를 제공하고 다문화가족의 안정적인 정착과 가족생활을 지원하는 기관입니다. 2025년 제 3차 방문교육지도사 채용을 다음과 같이 공고하니 유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

2025년 10월 15일
성남시가족센터 인사위원장

1

채용분야 및 근무조건

□ 채용분야 및 직무내용

채용직급	인원	주요업무	비고
방문교육지도사	2명	○ 부모교육 - 결혼이민자 대상 자녀 양육지원을 위한 부모 교육(임신·출산·영아기, 유아기, 아동기) - 기타 한국생활 정보 제공 ○ 자녀생활서비스 - 다문화가족 자녀(만3~12세), 중도입국자녀 대상 독서코칭, 숙제지도, 문화인식, 기본 생활습관지도 등	

□ 보수기준

구 분	보수기준	비 고
방문교육지도사	○ 2025년 가족사업안내 인건비 기준 준용 - 시간당 12,810원(주휴 2,570원 별도) - 교통비 별도 지급 - 4대보험 가입 ※ 주휴일, 연차유급휴가, 명절수당 지급 ※ 1주 소정근로시간 15시간 미만 시 주휴일, 연차휴가, 퇴직급여 등 미발생	

□ 근무조건

- 근무지
 - 방문교육사업을 이용하는 가정
- 근무시간:

구 분	근무시간	비 고
방문교육지도사	○ 주16시간 근무(최소 4가정 배정) - 방문가정 협의한 시간에 따라 근무시간 조정 - 1가정 주2회, 회당 2시간 서비스 제공	

- 계약기간: 채용일 ~ 2025. 12. 31.

※ 면직 등 특별한 사유(복무규정 위반 및 결격사유 외)가 없는 경우 계속 고용형태임

※ 합격자는 온라인 양성교육을 이수한 후 근로계약 체결
(추후 집합교육 이수 조건)

2 응시자격 및 채용자격

□ 응시자격

구 분	자격사항	비 고
방문교육지도사	○ 필수사항 - <u>건강가정사·보육교사·교원(유치원교사자격 포함)자격</u> 중 1개를 보유한 전문학사학위이상 소지자 - 아동학대 및 노인학대 관련 범죄전력 조회 시 결격 사유가 없는 자 - 4가구 이상 수업을 담당할 수 있는 자 - 방문교육서비스 집중 시간에 활동 가능한자(16:00시 이후) - 컴퓨터 활용 가능한자(일지 입력 및 대상자 사전·사후검사 결과 확인 시 필요) ○ 우대사항 - 장애인 등 취업취약계층 우대	만 60세 이하 (종사자 인건비 보조금 지급 상한기준 적용)

□ 채용 자격기준

○ 여성가족부 가족센터운영 지침 내 결격사유에 해당하지 아니한 사람

- 센터에서는 센터 직원 및 별도사업 인력 등 센터에서 서비스를 제공하는 모든 인력에 대해 신규 채용 시 아동학대 범죄전력조회 및 노인학대 관련 범죄전력 조회를 실시하고 연 1회 이상 점검·확인하여야 함
- 가족센터, 건강가정지원센터, 다문화가족지원센터는 「사회복지사업법」상 시설장 및 종사자 결격사유 해당 여부 확인을 위해 전력조회를 하여야 함

[참고] 사회복지시설 종사자 결격사유

■ 종사자 결격사유

○ 법 제35조의2 제2항

1. 제19조제1항제1호의7부터 제1호의9까지의 어느 하나에 해당하는 사람
2. 제1호에도 불구하고 종사자로 재직하는 동안 시설이용자를 대상으로 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저질러 금고 이상의 형 또는 치료감호를 선고받고 그 형이 확정된 사람

참고 사회복지사업법 제19조 제1항

1. 미성년자

1의2. 피성년후견인 또는 피한정후견인

1의3. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람

1의4. 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

1의5. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

1의6. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있는 사람

1의7. 제1호의5 및 제1호의6에도 불구하고 사회복지사업 또는 그 직무와 관련하여 「아동복지법」 제71조, 「보조금 관리에 관한 법률」 제40조부터 제42조까지 또는 「형법」 제28장·제40장(제360조는 제외한다)의 죄를 범하거나 이 법을 위반하여 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람

가. 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람

나. 형의 집행유예를 선고받고 그 형이 확정된 후 7년이 지나지 아니한 사람

다. 징역형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 7년이 지나지 아니한 사람

1의8. 제1호의5부터 제1호의7까지의 규정에도 불구하고 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조의 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호의 아동·청소년대상 성범죄를 저지른 사람으로서 형 또는 치료감호를 선고받고 확정된 후 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람 2의2. 제26조에 따라 설립허가가 취소된 사회복지법인의 임원이었던 사람(그 허가의 취소사유 발생에 관하여 직접적인 또는 이에 상응하는 책임이 있는 자로서 대통령령으로 정하는 사람으로 한정한다)으로서 그 설립허가가 취소된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람

1의9. 제1호의5부터 제1호의8까지의 규정에도 불구하고 「아동복지법」 제3조제7호의2에 따른 아동학대관련범죄를 저지른 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람

가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람

나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람

다. 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람

2의3. 제40조에 따라 시설의 장에서 해임된 사람으로서 해임된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람

2의4. 제40조에 따라 폐쇄명령을 받고 3년이 지나지 아니한 사람

3

채용절차 및 전형일정

□ 전형일정

구 분	전 형 일 정	비 고
채용공고	2025. 10. 15.(수) ~ 상시	
응시원서 접수	2025. 10. 15.(수) ~ 상시	
서류전형 합격자 발표	추후 공지	
면접 및 시강 시험	추후 공지	
최종합격자 발표	추후 공지	
온라인 양성교육 수강	합격공지 이후 1주일간	
집합 양성교육 수강	추후 공지 ※ 방문교육지도사로 3년 이상 활동하고, 퇴직한지 3년 미만인 경우 집합교육 면제	한국건강가정진흥원 교육 일정에 따라 변경될 수 있음
오리엔테이션	추후 공지	

※ 시강안내

- 시간: 3분 이내
- 주제: 원하는 전래동화를 선택하여 6세~9세 다문화자녀에게 교육 과정 시연
- 서류 합격자에 한해 강의계획안 사전 이메일 제출

- 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음
- 전형별 합격자 발표, 면접 장소·일시 등 관련 사항은 성남시가족센터 홈페이지
<https://seongnam.familynet.or.kr> 알림공간 → 채용공고 참고

4

세부 전형절차

□ 전형방법: 공개경쟁 채용

전형구분	전형 방법 및 분야	비고
1차(서류)	○ 출원인의 적격성 심사 및 서류전형	[적격성 심사기준] - 응시서류 제출여부 - 응시자격 기준 적합여부
2차(면접)	○ 1차 전형 합격자에 대한 면접전형	- 1차 전형 합격자에 한함
합격자결정	○ 면접심사위원의 최종 점수를 산술 평균(소수점 이하 둘째자리 까지 선정)하여 총 80점 이상자 중에서 최고득점자 ※ 총점 동점자 발생 시 면접전형 고득점자 및 취약취업계층 고려하여 결정 ※ 적합자가 없을 시 채용하지 않을 수 있음	
최종임용	○ 종사자 결격사유 조회 시 미해당자 ※ 아동학대 범죄전력조회, 노인학대 관련 범죄전력조회, 성범죄전력 조회 등	

가. 원서접수

- 접수기간: 2025. 10. 15.(수) ~ 상시
- 접수방법: 이메일 접수 ☞ snfc02@naver.com 성남시가족센터 인사담당자
 - ※ 모든 서류는 반드시 센터 소정양식 사용, 직접 서명(또는 도장 날인) 후 스캔하여 하나의 파일로 송부(파일명: 방문교육지도사-지원자성명)
 - ※ 메일 제목은 ○○○ 응시원서(직급) 예) 홍길동 응시원서(방문교육지도사)로 작성하여 발송
 - ※ 마감시간 이후 도착분 접수 불가 시스템 장애 등으로 인한 기간 내 미접수는 지원자 책임(사전접수 권장)
 - ※ 접수 시 지원자는 응시원서가 정상 접수되었는지 확인
(☎031-757-9327(내선5))

□ 응시원서 접수 시 필수 제출서류

구분	제 출 서 류	비 고
필수	○ 응시원서(붙임1) ○ 자기소개서(붙임2) ○ 개인정보 수집·이용·제공 동의서(붙임3) ○ 졸업증명서, 자격증 사본 ○ 경력증명서(해당자에 한함)	붙임1~3 소정 양식

<응시원서 제출 시 유의사항>

- 응시원서 및 자기소개서 작성 시 지정된 서식에만 작성해야 합니다.
- 응시원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하여야 하며, 재직증명서 또는 경력증명서 등으로 입증할 수 있어야 합니다. 폐업인 경우, 폐업사실증명원을 임용 시 별도 제출해야 함. 해당서류 미제출 시 자격 및 경력사항 인정이 불가하고 허위사실 기재 시 임용 취소의 사유가 될 수 있음.
- 응시원서의 경력 근무일자와 증명서의 일자가 다른 경우 증명서를 우선으로 하며, '월' 만 기재한 경우 '일' 은 1일로 계산
- 최종합격자 제출서류는 최종합격자 발표일에 별도 공지함

나. 최종합격자 발표

- 합격자 발표: 추후 공지, 성남시가족센터 홈페이지 공고 및 개별 문자 연락
- 최종합격자 제출서류

구분	제 출 서 류	비 고
필수	○ 증명사진(※ 3개월 이내) ○ 주민등록등본 ○ 채용신체검사서(공무원채용신체검사를 준용한 신체검사서) - 결핵, 간염 등의 전염성질환, 정신질환, 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독에 대한 검사(“정신질환자”나 “마약·대마 또는 향정신성의약품 중독자”가 아님을 확인하는 문구 기재)를 포함하고 있는 경우에는 명칭에 관계없이 일반건강검진서, 공무원 채용 신체검사서 등도 인정 가능 - 제출일 기준 6개월 이내에 발급받은 것이어야 함. ○ 그 밖에 필요하다고 인정되는 서류	해 외 에 서 발 급 한 서 류 는 번역 공증 후 제 출

5 유의사항

- 본 공고내용은 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경해야 할 불가피한 사유가 발생하였을 때는 심사 실시일 7일 전까지 센터 홈페이지에 공지합니다.
- 본 공고는 상시 채용이며, 별도의 마감 일정이나 전형 일정이 없습니다. 이력서는 수시, 비정기적으로 검토하며, 귀하의 지원분야가 채용 needs와 부합되는 경우 핸드폰 또는 e-mail 등으로 개별 연락을 드릴 예정입니다.
- 응시원서 기재 내용의 착오·누락, 연락 불능 또는 제출서류 미제출 등으로 인하여 발생하는 불이익은 모두 응시자에게 있으며, 응시원서 접수 및 증빙서류 제출과정을 통하여 허위사실 기재 또는 허위증빙서 제출 시, 합격 또는 임용의 취소 및 향후 5년간 응시자격을 제한하오니 유의하시기 바랍니다.
- 해당 분야에 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있으며, 최종 합격된 후에라도 채용결격사유에 해당되거나 채용 신체검사 등을 통하여 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용이 취소될 수 있습니다.
- 최종 전형에서 동점자 발생 시 면접전형 고득점자 또는 취업취약계층 대상자의 채용이 우선 고려됩니다.

<취업취약계층>

- 기준중위소득 65% 이하 (건강보험료 납입액 또는 기초생활수급자 증명서 등으로 확인)
- 장애인(장애인 증명서 제출)
- 여성가장(여성 실업자 중 가족부양 책임이 있는 자, 증명서류 제출)
- 6개월 이상 장기실업자(고용보험 피보험자 확인서 제출, 만 29세이하 청년은 졸업이후 6개월 이상 경과자)
- 기타: 만 55세 이상 고령자, 북한이탈주민, 결혼이민자 및 다문화가족 자녀, 국가유공자

□ 제출한 서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않습니다. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 제출된 서류는 채용 여부가 확정된 날 이후 14일 이내 반환 청구할 수 있습니다. 단, 구직서류를 홈페이지 및 전자우편으로 제출한 경우에는 제외합니다.

※ 최종 합격자의 서류는 기관에서 보관

□ 청구기간 경과 후에는 최종합격자를 제외한 응시자의 제출서류는 개인정보보호법(제21조제1항) 및 채용공정화에 관한 법률(제11조제4항)에 따라 지체없이(5일 이내) 파기합니다.

※ 전자적 파일 형태인 경우: 복원이 불가능한 방법으로 영구삭제

※ 기록물, 인쇄물, 서면, 그 밖의 기록매체인 경우: 파쇄 또는 소각

□ 임용후보자가 임용이 되지 않는 경우 또는 소수의 결원이 발생하는 경우에 공개 채용에 따른 불필요한 업무공백, 경비지출 등을 최소화하기 위해 후순위 합격자에 대하여 자격, 서류·면접시험 등의 결과를 판단하여 별도 임용할 수 있습니다. (최종 합격자 발표일로부터 6개월 이내)

□ 채용에 있어서 어떠한 청탁도 받지 아니하며 청탁사실이 발견될 경우 응시자격이 박탈됩니다.

□ 기타 자세한 사항은 성남시가족센터(☎031-757-9327)로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 응시원서
2. 자기소개서
3. 개인정보 수집·이용·제공 동의서
4. 이의제기신청서
5. 채용서류반환청구서