

## 2026년 여수시가족<sup>+</sup>센터 온가족보듬사업 보듬매니저 공개채용

여수시가족<sup>+</sup>센터에서는 2026년 온가족보듬사업을 함께할 사업지원인력(보듬매니저)를 아래와 같이 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2025년 12월 9일

여수시가족<sup>+</sup>센터장

### 1 모집분야 및 인원

구분	모집분야	인원	활동내용
보듬 매니저	학습정서	○명	<ul style="list-style-type: none"><li>- 가정방문을 통한 사례관리 대상가정의 유아 및 초·중학생 자녀대상 학습지도 및 정서지원</li><li>- 자기주도적 학습계획 형성, 과목별 학습지도, 정서지원(멘토·멘티), 일상습관지도</li></ul>
	생활도움	○명	<ul style="list-style-type: none"><li>- 사례관리대상 중 만 18세 미만 (손)자녀 또는 만 65세 이상 노부모와 생계 주거를 함께하는 취약 위기가족에게 (조)부모 및 (손)자녀의 건강상태 악화 및 긴급 위기 상황 발생 등으로 인한 (손)자녀/노부모의 긴급 일시돌봄, 활동지원, 정서지원 등 전반적인 생활도움서비스 지원</li></ul>

### 2 자격요건 및 기준

구분	모집분야	지원자격
보듬 매니저	학습정서	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 만 19세 이상으로 초등 고학년·중등 학습지도 가능하고, 전문성이 있다고 인정되는 자</li><li>○ <b>우대자</b> : 교원자격증 소지자, 전직교사, 학습지도 관련 경력자, 해당분야 관련 학과 전공자, 유치원 정교사 자격 소지자</li></ul>
	생활도움	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>우대자</b> : 노인요양보호사, 가사지원·재가 등 관련 경력자, 아이돌보미 (가족센터, 건강가정지원센터 아이돌보미 양성교육 수료 및 활동 경력자)</li></ul>

<공통사항> 다음의 결격 사유에 해당하지 않는 자

- ① 사회복지 사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격 사유에 해당 되지 않는 자
- ② 아동학대, 노인학대, 성범죄 사실이 없는 자, 전염성 질환이 없는 자

### 3 전형방법 및 추진일정

구분	일시	장소	합격자 발표
서류전형	2025.12.9.(화) ~ 2025.12.22.(월) / 14일간  서류접수 2025.12.19.(금) ~ 12.22.(월) (09:00~18:00)	본 센터	2025.12.24.(수) 서류 합격자 개별연락
	2025.12.29.(월) 14:00		2025.12.31.(수) 면접 합격자 개별연락
면접전형 (서류전형 합격자에 한함)	2025.12.29.(월) 14:00	본 센터	2025.12.31.(수) 면접 합격자 개별연락
양성교육	2026.01.05.(월) ~2026.01.09.(금) 중 탄력적으로 진행	온라인 교육플랫폼	보듬매니저 선발된 자만 해당 ※ 교육 이수 필수 (우대자 기준 18시간)

※ 상기 일정은 센터 사정에 따라 변경될 수 있음

### 4 활동기간 및 근무조건

- 활동기간: 채용 시 ~ 2026.12.31.
  - 채용 후, 가정 연계까지 대기기간 있음
- 활동장소/시간

구분	모집분야	장소	활동비	비고
보듬 매니저	학습정서	대상자 가정	시간당 15,000원+교통비 3,400원 (월 4회) 1시간~2시간 활동	2025년 가족사업안내 운영지침에 준함
	생활도움		시간당 15,000원+교통비 3,400원	

- 자세한 일정은 대상가정과 협의 후 결정
- 월별 활동시간 및 방문가정 수는 사업현황, 활동역량에 따라 상이할 수 있음
- 상 · 하반기 보수교육 필참

### 5 접수 및 문의

- 접수방법: 기간 내 센터방문 및 이메일 접수
- 이메일: [yeosusicenter@daum.net](mailto:yeosusicenter@daum.net) (온가족보듬사업 보듬매니저 신청서-이름)
- 주소: 여수시 새터로 33, 2층
- 문의: 온가족보듬사업 담당자 김소라 (061-692-4174)

## 6

## 제출서류

서류전형	<ul style="list-style-type: none"><li>- 보듬매니저 활동신청서 1부</li><li>- 개인정보수집·이용 동의서 1부</li><li>- 재학증명서 혹은 최종학력증명서 1부</li><li>- 관련 자격증 사본 1부 (해당자만)</li><li>- 경력증명서 1부 (해당자만)</li></ul>
최종합격자	<ul style="list-style-type: none"><li>- 주민등록등본 1부</li><li>- 증명사진 1매</li><li>- 아동, 노인학대 범죄 전력 및 범죄경력 조회 동의서 1부</li></ul>

※ 누락된 서류가 있을 경우 전형에 불이익이 있을 수 있음

## 7

## 기타사항

- ※ 활동신청서 양식은 센터에서 제공한 것을 사용하셔야 하며, 임의로 변형하지 않습니다.
- ※ 본인 확인을 위한 서명은 반드시 본인 자필로 작성하며, 누락되지 않도록 합니다.
- ※ 불합격 시 채용서류 반환을 청구하는 경우에는 본임임을 확인한 후 14일 이내에 반환이 가능하며, 반환청구 기간이 지난 경우 개인정보보호법에 따라 불합격자의 채용서류는 파기됩니다.
- ※ 허위사실기재, 기재착오 및 누락, 연락불능, 자격 미달 지원 등에 따른 불이익은 모두 응시자의 책임으로 합니다. 채용 후라도 내용의 다름 또는 거짓이 있으면 채용이 취소될 수 있습니다.
- ※ 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 최종합격자가 임용포기·합격취소·임용결격 사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 경우에는 차순위 (또는 예비 후보자)로 합격자를 결정할 수도 있습니다. 단, 차순위자가 심사 기준 자격 미달 시 채용 재공고를 시행할 수 있습니다.
- ※ 직무관련 경력이 명확하지 않을 경우 해당 기관에 경력을 확인 할 수 있음.
- ※ 기타 자세한 문의 사항은 여수시가족+센터(김소라 ☎061-692-4174)로 문의하시 바랍니다.